**Bedrijfsklaar maken**

|  |
| --- |
| **Naam:** |
| **Klas:** |
| **Datum:** |

**Doel van de opdracht**

Je gaat hier leren hoe je een machine gebruiksklaar kan maken. Door gebruik te maken van het instructieboekje leer je hoe je dit ook voor andere machines kunt leren. Daarnaast ga je een instructievideo maken over het bedrijfsklaar maken, starten en de het onderhoud na het gebruik maken. Met behulp van dit instructiefilmpje kunnen andere ongeoefende gebruikers deze procedure snel en verantwoord uitvoeren.

**Oriëntatie**

Voor je een machine gaat gebruiken, dient een machine gebruiksklaar gemaakt te worden. Hierdoor bevorder je het veilig en probleemloos werken met de machine. Tevens heeft goed onderhoud een positief effect op de levensduur van de machine.

**Dit heb je nodig**

* Instructieboekje
* computer
* pen en papier
* gereedschap
* digitale filmcamera of mobiel met filmfunctie

**Dit ga je doen**

1. Zoek in het instructieboekje naar het gebruiksklaar maken van de machine.
2. Maak een A-4tje met daarop in eigen woorden de handelingen die je moet uitvoeren voor het bedrijfsklaar maken van de machine. Evt met afbeeldingen ter verklaring.
3. Laat de docent het document controleren.
4. Voer de werkzaamheden uit en maak hiervan een duidelijke video opname.
5. Bewaar de video opname voor de volgende opdracht
6. Lever het document met de werkzaamheden voor het bedrijfsklaar maken in bij de docent.

**Beoordelingscriteria**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Controlepunt** | **Punten** | **Gerealiseerd?** |
| **Ja** | **Nee** |
| De werkzaamheden voor bedrijfsklaar maken zijn goed omschreven | o/v |  |  |
| De werkzaamheden voor bedrijfsklaar maken zijn goed uitgevoerd | o/v |  |  |
| Er is rekening gehouden met de veiligheidsregels |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **Beoordeling voldoende?** |  |  |  |
| **Paraaf docent** |  |